

CERERE DE ANULARE A PORTARII SERVICIILOR DE REȚEA INTELIGENTA
NUMERE VERZI / NUMERE ALBASTRE
 (persoane juridice)

Nr.....Data.....
 (se completeaza de catre furnizorul acceptor)

Denumire	
Cod unic de înregistrare	
Sediul	
Cod client	
Telefon de contact	
Fax	
Reprezentant legal	
Nume și prenume	
Act de identitate (B.I./C.I./pașaport)	
Telefon de contact	
E-mail	

Furnizorul care ofera in prezent serviciul de Numar verde / Numar albastru destinat publicului		Furnizorul de servicii de telefonie destinate publicului la care s-a solicitat portarea	
Denumire		Denumire	

Numărul/ numerele pentru care se solicită anularea portării	Adresa la care este furnizat serviciul / serviciile IN pentru care se solicita portarea	Datele de identificare ale cererii de portare	Observatii	Alte informatii

Termeni și condiții

1. Furnizorul acceptor este mandatat să efectueze demersurile necesare în vederea anulării cererii de portare.
2. În urma anulării cererii de portare, solicitantul va păstra numărul, iar serviciul va fi oferit în continuare de către furnizorul donor.
3. Solicitantul poate depune cererea de anulare a portării cel mai târziu cu 24 de ore înainte de momentul convenit pentru realizarea portării. În cazul revocării cererii după acest moment, portarea va fi finalizată, urmând să fie inițiat, la cererea abonatului, un nou proces de portare.
4. Solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit legislației în vigoare, în măsura în care acest lucru este necesar pentru anularea cererii de portare.
5. Solicitantul declară că informațiile furnizate în prezenta cerere sunt complete și corecte.

Documente anexate, dacă este cazul:

1. Copie de pe certificatul de înmatriculare la Registrul Comerțului/certificatul sau documentul care atestă existența și forma juridică a solicitantului persoană juridică;

2. Copie de pe ultima factură emisă de furnizorul donor;
3. Imputernicirea de reprezentant legal al persoanei juridice si copie de pe actul de identitate al acestuia.

ROMTELECOM

Nume și prenume:

Semnătura:

Ștampila:

Data:

Solicitant/reprezentant

Nume și prenume:

Semnătura:

Ștampila (in cazul persoanelor juridice):

Data: